

SRI LANKA
23 AUG 2013

**EASTERN UNIVERSITY, SRI LANKA
FACULTY OF COMMERCE AND MANAGEMENT
(EXTERNAL DEGREES)**

**PART III EXAMINATION IN BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION
2008/09 (JUNE 2013)**

(PROPER/REPEAT)

EXB 401 (a) –Auditing

எல்லா வினாக்களுக்கும் விடை எழுதுக.

நேரம்: 03 மணித்தியாலம்

- 1)
- a) நிதிக்கூற்றுகளின் மீதான கணக்காய்வின் நோக்கங்கள் பற்றி சுருக்கமாக குறிப்பிடுக (03 புள்ளிகள்)
 - b) உறுதிப்பாட்டு சேவையின் பிரதான மூலகங்கள் (Major elements of assurance service) எவை எனக் குறிப்பிடுக.
(05 புள்ளிகள்)
 - c) உறுதிப்பாட்டு பணியில் ஈடுபடலின் (Assurance engagement) நன்மைகள் மற்றும் வரையறைகள் எவை எனக் குறிப்பிடுக.
(05 புள்ளிகள்)
 - d) “உள்ளகக் கணக்காய்வானது (Internal Audit) முதாமையால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருக்கும் அதேவேளை புறக்கணக்காய்வு (External Audit) உரிமையாளரால் அல்லது பங்குதாரர்களினால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருக்கும்” உள்ளகக் கணக்காய்விற்கும் புறக்கணக்காய்விற்கும் இடையேயான
 - i) முன்று பிரதான வேறுபாடுகள்
 - ii) முன்று பிரதான ஒற்றுமைகள் எவை எனக் குறிப்பிடுக.
(06 புள்ளிகள்)
 - e) உள்ளகக் கணக்காய்வாளரின் ஆறு கடமைகளைக் குறிப்பிடுக. (Duties of an Internal Audit)
(06 புள்ளிகள்)
[மொத்தம்: 25 புள்ளிகள்]

2)

- a) கணக்காய்வு பணிக்கமர்த்தல் கடிதத்தின் (Audit engagement letter) பிரதான உள்ளடக்கங்கள் எவை எனக் குறிப்பிடுக.
(05 புள்ளிகள்)
- b) ஆவணப்படுத்தல் (Documentation) என்பதன் கருத்து யாது?
(02 புள்ளிகள்)
- c)
- i) கணக்காய்வு வேலைத்தாள்களின் (Audit working paper) நான்கு நோக்கங்கள் எவை எனக் குறிப்பிடுக.
(04 புள்ளிகள்)
- ii) வழிமையில் வேலைத்தாள்களில் உள்ளடக்கப்படும் ஐந்து வகையான தகவல்களும் ஆவணங்களும் எவை எனக் குறிப்பிடுக.
(05 புள்ளிகள்)
- d) கணக்காய்வு சான்றுகளை (Audit evidence) பெற்றுக் கொள்வது சம்பந்தமாக கட்டுப்பாட்டு சோதனைகள் (Test of controls) மற்றும் உறுதிப்படுத்தல் நடைமுறைகள் (Substantive Procedure) என்பவற்றை விளக்குக.
(04 புள்ளிகள்)
- e)
- i) வழுக்கள், மோசடிகள் (Fraud and errors) என்னும் பதங்களை விளக்குக.
(02 புள்ளிகள்)
- ii) வழு மற்றும் மோசடிகள் சம்பந்தமாக முகாமை (Management) மற்றும் கணக்காய்வாளரின் (Auditors) பொறுப்புக்கள் எவை?
(03 புள்ளிகள்)
[மொத்தம்: 25 புள்ளிகள்]
- 3)
- a) பின்வரும் பதங்களை சுருக்கமாக விபரிக்குக.
- i) முனைப்பழியற்ற அபிப்பிராயமும் பாதகமான அபிப்பிராயமும் (Unqualified Opinion and Adverse Opinion) ?
- ii) கணக்காய்வின் விசாலமும் கணக்காய்வு ஆபத்தும் (Audit scope and audit risk)
- iii) சான்று உறுதிப்படுத்தலும் மெய்மையாய்வும் (Vouching and Verification)
- iv) நிரந்தரக் கணக்காய்வு கோவையும் நடப்புக் கணக்காய்வு கோவையும் (Permanent audit file and Current audit file)
(4x2=08 புள்ளிகள்)
- b) கையிருப்பு உருப்படிகள் மெய்மையாய்வு செய்யும் போது (Stock Verification) உம்மால் பின்பற்றப்பட வேண்டிய கணக்காய்வு நடைமுறைகளை (Audit Procedure) சுருக்கமாக விளக்குக.
(06 புள்ளிகள்)



- c) கணக்காய்வு நீகழ்ச்சி நிரலினை (Audit Programme) பயன்படுத்துவதன் முன்று நன்மைகளைத் தருக. (03 புள்ளிகள்)
- d) கணக்காய்வினை மேற்கொள்வதற்கு கணக்காய்வுத் திட்டமிடலைன் (Audit Planning) முக்கியத்துவம் யாது? (04 புள்ளிகள்)
- e) ஒட்டு மொத்தமான கணக்காய்வு திட்டமிடலைன் (Overall Audit Plan) விருத்தி செய்வதற்கு கருத்தில் கொள்ளப்பட வேண்டிய விடயங்கள் எவை? (04 புள்ளிகள்) [மொத்தம்: 25 புள்ளிகள்]
- 4) a) 1995 ஆம் ஆண்டின் 15 ம் இலக்க கணக்கியல் மற்றும் கணக்காய்வு சட்டத்தின்,
- i) நோக்கத்தினை குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
 - ii) மேற்குறிப்பிட்ட சட்டத்தில் குறிப்பிட்டவாறு குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார தாபனங்கள் (Specified business enterprises) முன்றினை குறிப்பிடுக (03 புள்ளிகள்)
 - iii) மேற்குறிப்பிடப்பட்ட சட்டத்திற்கு இணங்க குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார ஸ்தாபனங்கள் மற்றும் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் எவை எனக் குறிப்பிடுக. (03 புள்ளிகள்)
- b) 2007 ம் ஆண்டின் கம்பனிகள் சட்டத்தில் குறிப்பிட்டவாறு பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் சட்டத் தேவைப்பாடுகள் (Statutory Requirements) எவை எனக் குறிப்பிடுக.
- i) கணக்காய்வாய்வாளரின் நியமனம் (Appointment of Auditors)
 - ii) அமைய வெற்றிடத்தை நிரப்புதல். (Filling of casual vacancy)
 - iii) கணக்காய்வாளரின் நியமனத்திற்கான தகுதியும் தகுதியீனங்களும் (Qualification and disqualification) (3x3=09 புள்ளிகள்)
- c) 2007ம் ஆண்டின் கம்பனிச் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு கணக்காய்வாளரினால் பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்ட கம்பனிகளின் நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையில் குறிப்பிட வேண்டிய விடயங்கள் எவை? (04 புள்ளிகள்)
- d) இலங்கை கணக்காய்வு நியமத்தில் (SLAuS700) குறிப்பிட்டவாறு கணக்காய்வாளர் தமது அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட வேண்டிய விடயங்கள் எவை? (Basic Elements of Audit report) (04 புள்ளிகள்) [மொத்தம் 25 புள்ளிகள்]