பட்டிருப்புக் கல்வி வலய வகை II பாடசாலைகளில் அதிபர்களின் முகாமைத்துவத்திறன்

ஓர் அளவைநிலை ஆய்வு

Eastern University, Sri Lanka
Academic Affairs Department
10 JUN 2016
Vantharumoolai
Chenkalady

திருமதி.மிதிலா ஜெயமோகன்
EU/PGS/2011/M.Phil (EDU)/ 02

இவ்வாய்வுக் கட்டுரையானது முதுதத்துவமாணிப் பட்டத்தினை நிறைவு செய்யும் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்டதாகும்

2014

M.phil03
Thesis
Library - EUSL

கல்வி, பிள்ளை நலத்துறை
கலை கலாசார பீடம்
கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம்
வந்தாறுமூலை
செங்கலடி.

PROCESSED
Main Library, EUSL

ஆய்வுச் சுருக்கம்

இன்றைய நவீன உலகில் முகாமைத்துவம் தொடர்பான எண்ணக்கரு எல்லா நிறுவனங்களிலும் பிரபல்யம் பெற்று வருவது குறிப்பிடத்தக்க விடயமாகும். நிறுவன இலக்குகளை அடைந்து கொள்வதில் முகாமைத்துவம் வகை செய்யும் என்பதால் நிறுவனத் தலைவர்கள் முகாமைத்துவத்தின் மீது அக்கறை காட்டுகின்றது. இதனடிப்படையில் அதிபர்கள் தங்களது நிறுவனத்தை அபிவிருத்தி நோக்கிக் கொண்டு செல்வதில் முகாமைத்துவத்திறன்களை வளர்க்க வேண்டிய தேவை உள்ளது என்பதை அடிப்படையாகக் கொண்டு இவ்வாய்வு அமைந்துள்ளது.

இதனடிப்படையில் பட்டிருப்பு கல்வி வலய வகை II பாடசாலைகளில் அதிபர்களின் முகாமைத்துவத்திறன் என்னும் ஆய்வுத் தலைப்பில் அதிபர்களின் முகாதைத்துவத்திறன் எந்தளவிற்கு முக்கியத்துவம் வாய்ந்தது, எவ்வாறான முகாதைத்துவத்திறன்களைக் கொண்டுள்ளார்கள், பாடாசலையில் அபிவிருத்திக்கு முகாமைத்துவத்திறனின் அவசியம் போன்ற விடயங்கள் இனங்காணப்பட்டுள்ளன. மேலும் இவ்வாய்வு பாடசாலை அதிபர்களின் முகாமைத்துவத்திறன் குறைபாடுகள் பகுப்பாய்வு அத்தியாயத்தில் இனங்காணப்பட்டுள்ளதுடன் அதற்கான முன்மொழிவுகளும் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன.

மேலும் இவ்வாய்வில் உள்ள வகை II பாடசாலைகளில் உள்ள அதிபர்களில் எத்தனை வீதமானோர் சிறப்பாக முகாமைத்துவத்தை பின்பற்றுகின்றார்கள் என்பதும், எவ்வாறான பொறுப்புகள், கடமைகளைப் பின்பற்றுகின்றார்கள், ஏனைய பாடசாலை அதிபர்களுக்கு எடுத்துக் காட்டாக விளங்குகின்றார்கள் என்பதும் எடுத்துக்காட்டப்பட்டுள்ளதுடன் மிகக் குறைந்த முகாமைத்துவதிறன் கொண்ட அதிபர்களும் இனங்காணப்பட்டுள்ளனர். அவர்களின் முகாமைத்துவப் பலவீனங்களும் எடுத்துக்காட்டப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் ஒரு தலைவர் எவ்வாறு இருக்க வேண்டும் எத்தகைய தலைமைத்துவ, முகாமைத்துவப் பண்புகளைக் கொண்டிருக்க வேண்டும், தனது பாடசாலையை எவ்வாறு முன்னெடுத்துச் செல்ல வேண்டும் போன்ற விடயங்களும் எடுத்துச் சொல்லப்பட்டள்ளது.

ஆய்வு முறையியல் எனும் அத்தியாயத்தில் இவ்வாய்வு எவ்வாறு செய்யப்பட்டது, என்ன முறையில் செய்யப்பட்டது எவ்வாறு பகுப்பாய்வு செய்யப்பட்டு தீர்வுகள் பெறப்பட்டுள்ளன போன்ற விடயங்கள் அடங்கியதாக முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது. அந்தவகையில் இவ்வாய்வானது அதிபர்களின் தலைமைத்துவத்திறனை விருத்தி செய்வதில் மிக முக்கிய பங்கு வகிக்கும் என்றால் மிகையாகாது.

உள்ளடக்கம்

உறுதியுரை I

மேற்பார்வையாளர் சான்றிதழ் II

முன்னுரை III

நன்றியுரை IV

ஆய்வுச்சுருக்கம் V

அத்தியாயம் 01 – அறிமுகம்

1.1 ஆய்வு அறிமுகம்

1.2 ஆய்வுப் பின்னணி

1.3 ஆய்வுக்கான நியாயம்

1.4 ஆய்வுப் பிரச்சினைகள்

1.5 ஆய்வு நோக்கங்கள்

1.6 ஆய்வு வினாக்கள்

1.7 ஆய்வுப் பிரதேசம்

1.7.1 மட்டக்களப்பு மாவட்டம் பற்றிய அறிமுகம்

1.7.2 பட்டிருப்பு வலயம் பற்றிய அறிமுகம்

1.7.2.1 சனத்தொகை

1.7.2.2 வருமானம்

1.7.3 ஆய்வுக்குத் தெரிவு செய்யப்பட்ட பாடசாலகளின் விபரம்

1.7.4 பொருளாதார நிலை

அத்தியாயம் 02 - இலக்கிய மீளாய்வு

2.1 அறிமுகம்

2.2 முகாமைத்துவம் பற்றிய அறிமுகம்

2.3 சிறந்த அதிபர் பின்பற்ற வேண்டிய தலைமைத்துவப் பண்புகள்

2.4 பாடசாலை முகாமைத்துவமும், அதிபரின் முகாமைத்துவச் செயற்பாடுகளும்

2.4.1 அதிபரின் முகாமைத்துவ உத்திகள்

2.4.2 அதிபரின் முகாமைத்துவப் பொறுப்புக்களும், பணிகளும்

2.4..3 அதிபரின் முகாமைத்துவக் கடமைகள்

2.5 முகாமைத்துவம் தொடர்பான ஆய்வுகள்

2.6 அதிபரின் முகாமைத்துவப் பண்புகள்

2.6.1 ஓர் அதிபர் சமூகத்தின் முன்மாதிரியாக இருத்தல்

2.6.2 நேரத்திற்கு மதிப்புக் கொடுப்பவராக இருத்தல்

2.6..3 பாடசாலைக் கூட்டங்களைப் பொறுப்புடன் நடத்ததுதல்

2.6.4 பாராட்டும் பண்பும் தண்டிக்கும் தன்மையும் கொண்டிருத்தல்

2.6.5 பாடசாலையில் குடும்ப உறவைப் பேணுதல்

2.6.6 பல்துறை ஆற்றல் உள்ளவராக இருத்தல்

2.6.7 ஆசிரியர்களின் தொழில் வாண்மை விருத்திக்கு உதவுதல்

2.6.8 நல்லதொரு ஆசிரியராக இருத்தல்

2.6.9 பூரண ஆளுமையுள்ளவராக இருத்தல்

2.6.10 பொறுப்புக்களைக் குழுக்களிடம் பகிர்ந்தளிப்பவராக இருத்தல்

2.6.11 நல்ல மேற்பார்வையாளராக இருத்தல்

2.7 அதிபரும் அவரின் வகிபாகங்களும்

2.7.1 கல்வியில் தரமேம்பாட்டுத் திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்துபவர்

2.7.2 கற்பவர்களின் தலைவர்

2.7.3 தலைவர்களின் தலைவர்

2.7.4 மானிட உறவு மிக்கவர்

2.7..5 பாடசாலைக் கலாசாரத்திற்கு வடிவமைப்பவர்

2.7.6 ஆசிரியர்களின் செற்திறனை வளர்ப்பவர்

2.7.7 நேரமுகாமைத்துவம் பேணுபவர்

2.7.8 சிறப்பான பதிவாளர்

2.7.9 சேர்ந்து வேலை செய்பவர்

2.7.10 கலைத்திட்ட விருத்தியில் ஆற்றல் உள்ளவர்

2.7.11 அதிகாரப் பகிர்வு செயற்பாடுகள்

2.7.12 பணியாளர் விருத்தியில் உதவி செய்பவர்

2.7.13 சிறப்பான வழிகாட்டி

2.7.14 பொறுப்பு உடையவர்

2.7.15 மாற்றங்களை விளங்கித் திட்டமிட்டு நடைமுறைப்படுத்தும் முகவர்

2.7.16 பாடசாலையின் குறிக்கோளையும் நோக்கக் கூற்றையும் கட்டியெழுப்புபவர்

2.7.17 அதிபர் ஒரு நல்லாசிரியர்

2.7.18 அதிபர் ஒரு நல்ல ஆலோசகர்

2.7.19 அதிபர் ஒரு சிறந்த செவிமடுப்பாளர்

2.7.20 திறமைமிக்க அறிவாற்றுனர்

2.7.21 மாணவர் நலனில் அக்கறையுள்ளவர்

2.7.22 கொண்டு நடத்துபவர்

2.8 ஹென்றிமின்ஸ்பேக் அவர்களின் வகிபங்குக் கருத்தக்கள்

2.8.1 ஆளிடை வகிபங்கு

2.8.2 தகவல்சார் வகிபங்கு

2.8.3 தீர்மானங்செய் வகிபங்கு

அத்தியாயம் 03 – ஆய்வு முறையியல்

3.1 அறிமுகம்

3.2 ஆய்வின் வடிவம்

3.3 ஆய்வு ஒழுங்கு

3.4 குடித்தொகை

3.5 மாதிரி எடுப்பு

3.6 தரவு சேகரித்தல் கருவிகள்

3.7 தரவுகளின் ஒழுங்கமைப்பு

3.8 பகுப்பாய்வு

3.9 ஆய்வின் வரையறை

3.10 ஆய்வு ஒழுக்கம்

அத்தியாயம் 04 – தரவுகளை முன்வைத்தலும், பகுப்பாய்வும்

4.1 அறிமுகம்

4.2 அதிபருக்கான வினா உருப்படிகளின் பகுப்பாய்வு

4.3 ஆசிரியர்களுக்கான வினா உருப்படிகளின் பகுப்பாய்வு

4.4 அதிபர், ஆசிரியர், உபஅதிபர் ஆகியோருக்கான நேர்காணல் வினா உருப்படிகளின் பகுப்பாய்வு

4.5 கல்வி அதிகாரிகளுக்கான வினா உருப்படிகளின் பகுப்பாய்வு

அத்தியாயம் 05 - இனங்காணப்பட்ட தீர்வுகளும், ஆலோசனைகளும்

5.1 அறிமுகம்

5.2 இவ்வாய்வின் மூலம் கண்டறியப்பட்ட முடிவுகளும், ஆலோசனைகளும்

5.3 அதிபர் தமது முகாமைத்துவத்திறனை முன்னெடுப்பதற்குத் தடையாக அமையும் காரணிகள்

5.4 அதிபர்கள் தங்களது முகாமைத்துவத் திறனை விருத்தி செய்வதற்கான பொதுவான வழிவகைகளும், முன்மொழிவுகளும்

5.5 எதிர்கால ஆய்விற்கான விதப்புரைகள்.

5.6 முடிவுரை

உசாத்துணை நூற்பட்டியல்

பின்னிணைப்புக்கள் - 01. அதிபருக்கான வினாக்கொத்து

02. பிரதிஅதிபர், ஆசிரியருக்கான வினாக்கொத்து

03. அதிபருக்கான பேட்டிகாணல் வினாக்கள்

04. பிரதிஅதிபர், ஆசிரியருக்கான பேட்டிகாணல் வினாக்கள்

05. கல்வியதிகாரிகளுக்கான பேட்டிகாணல் வினாக்கள்